

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«АТОМНЫЙ ЭНЕРГОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС»

**Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»
(НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом
НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»
от 24.07.2017 № 770


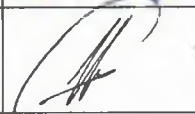



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

ПК ЦИПК 006-2017

Редакция 1

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

	ДОЛЖНОСТЬ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ФАМИЛИЯ	ДАТА	ПОДПИСЬ
Разработал	Руководитель учебно-договорной службы	Гераськина П.И.	21.07.17	
Согласовал	Директор по правовым вопросам	Гордеев М.А.	21.07.17	
Согласовал	Проректор по основной деятельности – директор Департамента основной деятельности	Сучков Д.И.	02.08.17	
Согласовал	Первый проректор	Мурыгин В.Н.	24.07.	
Утвердил	Ректор	Селезнёв Ю.Н.	24.07.	

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

Содержание

1	Назначение и область применения.....	4
2	Общие положения	4
3	Функции и полномочия Комиссии.....	5
4	Порядок формирования и полномочия участников Комиссии.....	5
5	Организация работы Комиссии	7

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

1 Назначение и область применения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и работы, функции, обязанности и полномочия комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 1.2 Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2 Общие положения

- 2.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) предназначена для урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дополнительное профессиональное образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов работника НОУ ДПО «ЦИПК Росатома» и обучающегося, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- 2.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением.
- 2.3 Обучающиеся, вправе самостоятельно или через заказчика услуг обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.4 Организация и ведение делопроизводства, связанного с работой Комиссии, возлагается на учебно-договорную службу (УДС).

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

3 Функции и полномочия Комиссии

3.1 Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на дополнительное профессиональное образование;
- осуществление анализа материалов, представленных участниками образовательных отношений;
- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений;
- принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

3.2 Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

3.3 Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами института.

4 Порядок формирования и полномочия участников Комиссии

4.1 Основанием для создания Комиссии является письменное обращение на имя ректора от участника образовательных отношений.

4.1.1 Обращение оформляется в произвольной форме с указанием контактной информации заявителя и заказчика обучения.

4.1.2 Обращение регистрируется в соответствующем журнале. Ответственный – УДС.

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

- 4.2** Комиссия формируется приказом ректора из числа представителей института и заказчика обучения в течение десяти рабочих дней со дня поступления обращения. Для подготовки приказа о рассмотрении обращения УДС запрашивает у заказчика обучения данные о кандидатах, которых необходимо включить в состав Комиссии.
- 4.3** В состав Комиссии входят: председатель, ответственный секретарь и другие члены.
- 4.4** Председатель Комиссии избирается на первом заседании простым большинством голосов членов комиссии.
- 4.5** Председатель Комиссии:
- организует работу Комиссии;
 - определяет план работы Комиссии;
 - осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;
 - распределяет обязанности между членами Комиссии.
- 4.6** Ответственный секретарь Комиссии:
- принимает, регистрирует обращения и другие материалы;
 - ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - информирует членов Комиссии и всех заинтересованных лиц о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии, вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии в установленные сроки;
 - доводит в установленные сроки решения Комиссии до заинтересованных сторон;
 - несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.
- 4.7** Члены Комиссии:
- имеют право:
- в случае отсутствия на заседании изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу;
 - в случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- обязаны:
- выполнять возложенные на них обязанности в соответствии с решениями Комиссии;

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов при реализации своих обязанностей;
- в случае возникновения личной заинтересованности, способной повлиять на объективность решения, сообщить об этом Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в ее работе.

5 Организация работы Комиссии

- 5.1** Началом работы Комиссии считается дата выпуска приказа о рассмотрении обращения.
- 5.2** Основной формой деятельности Комиссии являются заседания.
- 5.2.1** Первое заседание Комиссии проводится в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о рассмотрении обращения.
- 5.2.2** Дальнейшие заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о дате и времени проведения следующего заседания принимается на текущем заседании.
- 5.2.3** Информацию о проведении заседания Комиссии всем участникам предоставляет ответственный секретарь в срок не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.
- 5.3** На заседание Комиссии в обязательном порядке приглашаются заявитель и лица, чьи действия обжалуются в обращении. Отсутствие на заседании заявителя и лиц, чьи действия обжалуются в обращении, не препятствует рассмотрению обращения и принятию по нему решения.
- 5.4** На заседании заслушиваются все участники спорной ситуации, рассматриваются представленные материалы.
- 5.5** По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений.
- 5.5.1** Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.
- 5.5.2** Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
- 5.6** Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми участниками заседания.
- 5.7** Решение Комиссии (копия протокола) направляются заявителю, заказчику обучения, а также другим заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней со дня заседания.

НОУ ДПО «ЦИПК Росатома»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Редакция 1
		ПК ЦИПК 006-2017

5.8 Комплект документов по рассмотрению обращения хранится в УДС в течение одного года и включает:

- обращение участника образовательных отношений;
- запрос и ответ о направлении кандидатов в члены Комиссии;
- приказ о рассмотрении обращения;
- приглашение и ответ заявителя для участия в заседании;
- протоколы заседаний Комиссии.